

Số: /TB-UBND

Ngọc Liên, ngày 11 tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch UBND xã tại Hội nghị giao ban Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các uỷ viên UBND xã

Ngày 11 tháng 9 năm 2025, Phó chủ tịch UBND xã chủ trì Hội nghị giao ban Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, các uỷ viên UBND xã. Tham dự Hội nghị gồm Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã, Chánh Văn phòng HĐND và UBND, Trưởng các phòng: Phòng kinh tế, Phòng văn hóa xã hội. Tại Hội nghị, sau khi thảo luận, Chủ tịch UBND xã kết luận như sau:

1. Về xin ý kiến cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với các hộ đã thực hiện nghĩa vụ tài chính trên địa bàn xã Ngọc Liên. Giao phòng kinh tế tham mưu hoàn chỉnh hồ sơ để thực các thủ cấp GCNQSDĐ cho các hộ đúng theo quy định của pháp luật.

2. Về chủ trương đầu tư xây dựng dự án: Xây dựng hệ thống mương thoát nước làng Cao Thắng (đoạn từ nhà bà Phương đến nhà ông Sơn Nhiều) xã Ngọc Liên, trên cơ sở ý kiến của các đồng chí Phó chủ tịch UBND xã. Giao phòng kinh tế tham mưu hoàn chỉnh hồ sơ để thực hiện các bước theo quy định của pháp luật.

3. Về đánh giá kết quả lãnh đạo, chỉ đạo của HĐND-UBND xã sau khi thực hiện chính quyền địa phương hai cấp kể từ ngày 01/7/2025 (Sau 70 ngày làm việc) trên cơ sở ý kiến của các đồng chí Phó chủ tịch, trưởng các phòng ban UBND xã. Chủ tịch UBND xã giao phòng kinh tế tham mưu: (1) Kế hoạch sản xuất cây trồng vụ đông, (2) Kế hoạch tiêm phòng cho đàn gia súc, gia cầm đợt 2/2025. Đối với hai nội dung trên **thời gian hoàn thành trước ngày 16/9/2025**. (3) Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội 9 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2025. **hoàn thành trước ngày 12/9/2025**. (4) Báo cáo thực hiện các dự án đầu tư công 9 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2025. (5) Báo cáo ước thực hiện thu NSNN, chi ngân sách xã 9 tháng đầu năm, nhiệm vụ giải pháp thực hiện thu NSNN, chi ngân sách xã 3 tháng cuối năm 2025; **Thời gian hoàn thành trước ngày 19/9/2025**.

- Đối với phòng Văn hoá: Tham mưu về lĩnh vực văn hoá, kết quả thực hiện

nhiệm vụ 9 tháng đầu, nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2025; ***thời gian hoàn thành trước ngày 13/9/2025.***

- Đối với Văn phòng HĐND và UBND xã trên cơ sở báo cáo của các phòng ban UBND xã, tham mưu hoàn chỉnh báo cáo thực hiện nhiệm vụ 9 tháng đầu năm, nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2025, ***Thời gian hoàn thành trước ngày 13/9/2025;*** Về báo cáo công tác thực hành tiết kiệm chống lãng phí 9 tháng đầu năm, nhiệm vụ giải pháp 3 tháng cuối năm 2025, ***Thời gian hoàn thành trước ngày 19/9/2025.***

Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo để các phòng ban của UBND xã, cơ quan, đơn vị có liên quan biết, tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực ĐU; TT HĐND xã (để b/c);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu VP; In bản.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lê Đăng Tuấn